

## **REGULAMIN ODBYWANIA PRAKTYK w Urzędzie Miasta i Gminy w Krzywiniu**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§1. Regulamin odbywania praktyk, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady odbywania praktyk obowiązkowych i nieobowiązkowych przez uczniów i studentów w Urzędzie Miasta i Gminy w Krzywiniu oraz ustala związane z tym prawa i obowiązki praktykantów i pracowników Urzędu.

§2. Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Urząd - Urząd Miasta i Gminy w Krzywiniu,
2. Wnioskodawca - uczelnia, szkoła lub osoba zainteresowana odbywaniem praktyk w Urzędzie Miasta i Gminy w Krzywiniu,
3. Praktykant - osoba odbywająca praktyki,
4. Opiekun praktyk - pracownik merytoryczny komórki organizacyjnej, w której praktykant odbywa praktyki,
5. Koordynator praktyk – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Krzywini lub inny wyznaczony pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu koordynujący odbywanie praktyk,

### **Rozdział II Rekrutacja**

§3. 1. Wnioskodawca zainteresowany odbyciem praktyk obowiązkowych lub nieobowiązkowych składa do Urzędu podanie o odbycie praktyk (załącznik nr 1).  
2. W przypadku, gdy uczelnia lub szkoła wymaga dopełnienia dodatkowych formalności, wnioskodawca powinien zrobić to przed rozpoczęciem praktyki.

§4. Koordynator praktyk informuje Wnioskodawcę pisemnie lub ustnie o odmowie lub wyrażeniu zgody na odbywanie praktyk.

§5. Wnioskodawcy, którzy uzyskali zgodę na odbycie praktyk, rozpoczynają praktyki po podpisaniu umowy o organizację i odbycie praktyki studenckiej/szkolnej (załącznik nr 2) oraz ustnym uzgodnieniu z koordynatorem praktyk terminu, komórki organizacyjnej, w której będą odbywać praktyki oraz harmonogramu praktyk.

### **Rozdział III**

#### **Zasady odbywania praktyk**

§6. 1. Praktykant odbywa praktyki we wskazanej przez Koordynatora praktyk komórce organizacyjnej, pod nadzorem Opiekuna praktyk.

2. Opiekun praktyk ustala z Praktykantem indywidualny rozkład zajęć i dzienny czas pracy.

§7. Za czynności wykonywane w czasie odbywania praktyki Praktykantom nie przysługuje wynagrodzenie.

§8. Prawa i obowiązki Praktykanta:

a) Praktykant zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu Pracy Urzędu Miasta i Gminy Krzywiń, bhp i ppoż., zachowania tajemnicy służbowej oraz zapewnienia wysokiego poziomu wykonywania powierzonych mu zadań;

b) Praktykantowi przysługuje dostęp do warunków bhp na zasadach przewidzianych dla pracowników Urzędu.

§9. Obowiązki Urzędu:

a) zapoznanie Praktykanta z regulaminem pracy, przepisami bhp i ppoż.;

b) stworzenie warunków umożliwiających Praktykantowi odbycie praktyki, w szczególności zapewnienie odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, narzędzi i materiałów;

c) nadzorowanie wykonywanych przez Praktykanta zadań;

d) wydanie potwierdzenie odbycia praktyki.

### **Rozdział IV**

#### **Zasady potwierdzania odbycia praktyk**

§10. 1. Potwierdzenie odbycia praktyki odbywa się w sposób uzgodniony z Wnioskodawcą poprzez wydanie Praktykantowi zaświadczenia, opinii, potwierdzenia zapisów w dzienniczku praktyk lub w inny sposób ustalony przez strony.

2. Zaświadczenie o odbyciu praktyki wystawia Koordynator praktyk.

3. Opinię o przebiegu praktyki i stopniu umiejętności wykonywania zadań wydaje Opiekun praktyk. Powyższą opinię podpisuje Koordynator praktyk.

4. Opinię lub zaświadczenie o przebiegu praktyki i stopniu umiejętności wykonywania zadań wydaje Koordynator praktyk, po uzgodnieniu z Opiekunem praktyk.

### **Rozdział V**

#### **Przepisy końcowe**

§11. Odwołanie od opinii Koordynatora praktyk Praktykant może złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Krzywiń.

§12. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
/-/ Jacek Nowak